

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

## JOGGINGCLUB KWB WAMBEEK JOGGINGTEAM

---

### Titel I : Doelstelling van een huishoudelijk reglement

=====

#### Artikel 1

- 1.1 Dit huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van “KWB Wambeek Joggingteam” hierna “Club” genoemd en is bedoeld om de leden van KWB Wambeek Joggingteam te informeren over de gewoonten en gebruiken in de Club. De essentiële eigenschappen van de Clubwerking worden hierin naar voor gebracht. Het geeft de Club en / of het bestuur de kans de leden te wijzen op het gewenste gedrag binnen de Club.

De vereniging hanteert gedragsregels die er moeten toe bijdragen dat het verenigingsklimaat is dat leden zich in de Club thuis voelen en waarbij goede omgangsvormen vanzelfsprekend zijn.

### Titel II : Bestuurswerking

=====

#### Artikel 2

- 2.1 Alle bestuursleden van de Club zijn meerderjarig.  
De voertaal in de Club is Nederlands.  
De bestuurders oefenen hun bevoegdheden gezamenlijk als college uit.  
Onze Club kent geen dagelijks bestuur.

Alle bestuurders kunnen hun bevoegdheden voor bepaalde handelingen ook overdragen aan werkgroepen en/of een ander lid van de Club. De beslissing tot het geven van dergelijke volmacht wordt genomen bij unanimititeit van de bestuurders.

- 2.2 De voornaamste algemene taken van het bestuur zijn de volgende :

- Ontwikkelen van toekomstgerichte plannen en zorg dragen voor de invulling van de organisatiestructuur.
- Bijeenroepen van ledenvergadering
- Opmaken van rekeningen en begroting

- Vertegenwoordigen van de Club naar buiten toe
- Zorgen voor de werking van de Club
- Organisatie van evenementen zoals een jogging van de Club en een Clubfeest

### 2.3 De voornaamste taken van de voorzitter

- Roept de bestuursvergaderingen bijeen, stelt de agenda op en leidt de bestuursvergaderingen.
- Bevordert stelselmatig het wederzijds begrip tussen de Club en al haar publieksgroepen.
- Creëert en onderhoudt contacten met de gemeente, de eventuele overkoepelende federatie, de gemeentelijke sportraad, de pers, de directe omgeving (wijk, scholen, andere sportclubs) en instanties.
- Hij zorgt voor dialoog tussen bestuur, begeleiders, en sporters, met interactie, openheid en informatieverstrekking. Interne communicatie is belangrijk voor een kwaliteitsvolle dienstverlening.
- Hij zorgt voor interne communicatie uit naam van en in overleg met het bestuur voor trainingen, wedstrijden, het eventuele Clubblad, bijeenkomsten, vergaderingen, nevenactiviteiten ...

### 2.4 De voornaamste taken van de secretaris

- Hij stelt de notulen van de vergaderingen op, bewaart ze en stelt één exemplaar ter beschikking ten behoeve van de leden op hun verzoek
- Hij staat in voor de ledenadministratie, eventuele verzekeringen
- Hij voert de correspondentie uit in naam van en in overleg met het bestuur.
- Hij zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen.

### 2.5 De voornaamste taken van de penningmeester

- Hij beheert de gelden van de Club via de Clubrekening.
- Hij zorgt voor het innen van de aan de Club toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur goedgekeurde uitgaven.
- Hij houdt een boek bij van alle ontvangsten en uitgaven.
- Hij is verantwoordelijk voor de voortgang van het sponsorbeleid.
- Hij is verantwoordelijk voor eventuele subsidieaanvragen bij de gemeente.
- Hij staat in voor het afhalen van gelden van de Clubrekening. De voorzitter en de penningmeester hebben een volmacht van de Clubrekening.

## 2.6 De voornaamste taken van de andere bestuursleden:

- Hij zet zich in voor de algemene taken van het bestuur.
- Hij staat de voorzitter, secretaris en de penningmeester bij in hun specifieke bestuurstaken.
- Hij neemt regelmatig initiatieven en stelt deze voor op de bestuursvergadering.
- Hij is behulpzaam bij het samenstellen en verspreiden van het Clubblad.
- Hij onderhoudt mee de eigen website en het gebruik van andere sociale media ter promotie van de activiteiten van de Club
- Hij neemt deel aan de diverse bestuursvergaderingen

## Titel III : Aansluitingsprocedure

=====

### Artikel 3

- 3.1 Het joggingseizoen begint op 1 januari en eindigt op 31 december van elk jaar.
- 3.2 Het bestuur kan een jaarlijkse bijdrage van de leden vaststellen. Elke beslissing hieromtrent wordt duidelijk gecommuniceerd aan alle leden van de Club.
- 3.3 Bij aansluiting van een nieuw lid zal steeds een éénmalige bijdrage worden gevraagd als tussenkomst voor het “starters” kledingpakket.
- 3.4 Elk jaar wordt de ledenlijst aangepast en worden deze geschrapt die zich voor het volgend seizoen niet meer wensen aan te sluiten.
- 3.5 Een lid dat geen lid meer wenst te blijven, deelt dit mee aan de secretaris van de Club. Zo niet is er een stilzwijgende verlenging van het lidmaatschap.
- 3.6 Indien een lid, behoudens ziekte of kwetsuren, aan geen enkele training, geen enkele wedstrijd van het criterium of enige andere activiteit van de Club heeft deelgenomen wordt geacht dat zijn of haar lidmaatschap is beëindigd. Een mail ter bevestiging zal door de secretaris worden verstuurd.
- 3.7 Een lid, dat geschrapt is, kan ten allen tijde opnieuw een aanvraag tot lidmaatschap indienen aan de voorwaarden die op dat moment van toepassing zijn.
- 3.8 Elk lid wordt geacht zijn (wijziging van) identiteitsgegevens, adresgegevens en telefoongegevens over te maken aan de secretaris van de Club. Op deze manier ziet het lid zich verzekerd van alle gepaste communicatie.

- 3.9 Het bestuur kan, in uitzonderlijke gevallen en met gegronde redenen, besluiten een lid uit te sluiten. Hiervoor is een 2/3 meerderheid nodig.
- 3.10 De aangesloten leden van de Club verklaren zich akkoord met de statuten en het huishoudelijk reglement.
- 3.11 De Club draagt geen verantwoordelijkheid voor de eigendommen, van welke aard dan ook, van leden en derden. Het advies is geen kostbaarheden mee te nemen tijdens de trainingen en/of wedstrijden.
- 3.12 Alle leden zetten zich belangeloos in voor de Club.

#### Titel IV : Verzekering

=====

#### Artikel 4

- 4.1 De Club is verzekerd voor de organisatie van de jaarlijkse jogging en alle vrijwilligers die hieraan meewerken.

Er is voorzien in een waarborg 'burgerlijke extracontractuele aansprakelijkheid', een waarborg 'lichamelijke ongevallen' en een waarborg 'rechtsbijstand'. Deze verzekering werd afgesloten bij de maatschappij 'Belfius' volgens de modaliteiten van het reglement van de 'gratis vrijwilligersverzekering' gefinancierd met middelen van de Vlaamse Overheid.

- 4.2 Behoudens art. 4.1 wordt er door de Club geen enkele andere verzekering afgesloten.

Het staat elk lid vrij om een persoonlijke verzekering af te sluiten. Als lid van KWB Wambeek (niet te verwarren met KWB Wambeek Jogging Team) bestaat de mogelijkheid tot het afsluiten van een Falos – verzekering. Meer informatie hierover is te bekomen via het bestuur.

- 4.3 De Club biedt wel hulp bij het invullen van verzekeringsdocumenten indien één van de leden en /of deelnemers het slachtoffer is van enig ongeval tijdens één van de activiteiten van de Club.

## Titel V : Trainingen

=====

### Artikel 5

- 5.1 Iedere dinsdagavond om 20.00 uur en donderdagavond om 20:00 u (behoudens wedstrijden) wordt er een training voorzien. In de winterperiode zijn er ook trainingen voorzien op zondagvoormiddag om 09.30 uur.
- 5.2. Bij duisternis wordt er gevraagd om reflecterende kledij te dragen of te voorzien in goede verlichting.
- 5.3. Voor elke minderjarige zijn de ouders of iemand die door de ouders is aangesteld verantwoordelijk. De ouders beslissen zelf of een kind zonder begeleiding mag meelopen, in deze wordt er aangenomen dat ze dan zelfstandig lopen onder dezelfde geplogenheden als de volwassenen. De Club kan niet verantwoordelijk worden gesteld daar zij geen onmiddellijk gezag hebben over de kinderen.
- 5.5. Honden moeten aan de leiband worden gehouden en een muilkorf dragen indien er gevaar bestaat dat ze iemand kunnen verwonden. De eigenaar van het dier zal steeds verantwoordelijk zijn bij een ongeval.

## Titel VI : Deelname aan wedstrijden

=====

### Artikel 6

- 6.1 De verplaatsingen naar de wedstrijden gebeuren met de persoonlijke voertuigen van de deelnemers.
- 6.2 Iedereen is vrij om af te spreken met andere leden om samen naar de wedstrijd te gaan. Vanuit milieu - overwegingen wordt dit zoveel als mogelijk gestimuleerd.
- 6.3 De medepassagiers kunnen niet verplicht worden een financiële bijdrage te leveren aan de bestuurder voor de vervoerskosten.
- 6.4 Minderjarige kinderen dienen de toestemming van de ouders te hebben om te kunnen meerijden.

## Titel VII : Criterium

=====

### Artikel 7

- 7.1 Elk jaar worden er wedstrijden geselecteerd waar we aan deelnemen onder de naam van de Club (hierna 'criterium').
- 7.2 Deze criterium-lijst wordt vastgelegd door het bestuur en in het begin van elk jaar meegedeeld aan de leden.
- 7.3 Op regelmatige tijdstippen zal een lijst met de deelnames aan de criterium-lijst van de leden worden geplaatst op onze website. Een lid kan wel een aanvraag doen aan het bestuur om zijn/haar deelnames niet openbaar te maken.

## Titel VIII : Sportman / Sportvrouw van het jaar

=====

### Artikel 8

- 8.1 Er zullen prijzen worden gegeven aan de leden met deelname aan 10, 20, 30 of 40 wedstrijden van het criterium.  
  
Elk jaar op het 'gezellig samenzijn, hierna Clubfeest' worden er twee speciale prijzen uitgereikt, één voor sportman en één voor sportvrouw van het voorbije sportjaar. Deze prijs wordt bepaald door loting onder de deelnemers zoals vermeld in art. 8.2 en 8.3. Dit zijn de sportfiguren die de Club het voorbije jaar op een regelmatige wijze hebben vertegenwoordigd naar de buitenwereld toe.
- 8.2 Elk lid kan laureaat worden bij deelname aan een minimum aantal wedstrijden van het criterium en een minimum van aanwezigheid op de trainingen op dinsdag en/of donderdag.
- 8.3 De voorwaarden tot deelname aan deze challenge zijn de volgende :
  - actief lid zijn van 'KWB Wambeek Joggingteam'
  - deelnemen aan minimum 12 trainingen gedurende het kalenderjaar op dinsdag en/of donderdagavond
  - deelnemen aan een minimum aantal wedstrijden uit het Criterium, zoals jaarlijks vastgelegd door het bestuur en meegedeeld aan het begin van het kalenderjaar samen met de criteriumlijst
  - zich inschrijven op de loopwedstrijd onder de Clubnaam "KWB Wambeek Joggingteam"

- lopen in de uitrusting van het “KWB Wambeek Joggingteam”

- 8.4 Er wordt een ranglijst opgemaakt van de 5 eerste mannen met de meeste gelopen joggings en de 5 eerste vrouwen met de meeste gelopen joggings van het criterium. De ‘sportman’ en ‘sportvrouw’ worden getrokken bij loting. Er is één prijs voor de sportman die wordt getrokken uit de trommel van de heren en één prijs voor de sportvrouw die wordt getrokken uit de trommel van de dames.
- 8.5 De appreciatie betreffende het voldoen aan de gestelde voorwaarden wordt bepaald door de bestuursleden.

#### Titel IX : Nevenactiviteiten

=====

##### Artikel 9

- 9.1 Eén maal per jaar wordt er een Clubfeest georganiseerd. De organisatie hiervan is in handen van het bestuur. Alle ingeschreven leden op het ogenblik van het Clubfeest krijgen dan tegen een voordeelprijs een All-in feest (receptie, feestmaaltijd, dans en vermaak).
- 9.2 Eénmaal per jaar wordt de Jogging 't Hol Op georganiseerd. De organisatie is in handen van het bestuur. Deze organisatie is mogelijk zolang er voldoende vrijwilligers zijn onder de leden.

#### Titel X : Uitrusting

=====

##### Artikel 10

- 10.1 Door de Club wordt er op regelmatige tijdstippen in een loop t-shirt voorzien. Deze uitrusting is verplicht te dragen bij elke wedstrijd van het criterium die wordt gelopen, tenzij anders overeengekomen.
- 10.2 Een extra kledingstuk van de Club kan steeds door een lid worden aangekocht aan kostprijs
- 10.3 Indien de financiële toestand van de Club het toelaat, wordt er op het jaarlijks Clubfeest een cadeau aangeboden aan alle op dat ogenblik actieve leden.

## Titel XI : Website en digitale nieuwsbrief

=====

### Artikel 11

- 11.1 De website van onze Club wordt gepubliceerd onder de domeinnaam 'Wambeek Jogging Team'. De kosten voor het behouden van deze domeinnaam worden gedekt door de Club.
- 11.2 Op de website zullen de doelstellingen van de Club, de belangrijkste activiteiten, criteriumlijst wedstrijden, bestuursleden (inclusief coördinaten), sponsors, foto's e.d. worden vermeld.
- 11.3 De Club behoudt zich het recht voor om minstens één maal per jaar een nieuwsbrief uit te geven.
- 11.4 De inhoud van de nieuwsbrief wordt samengesteld door het bestuur en enkele Clubleden en omvat foto's en informatie van wedstrijden, gebeurtenissen, evenementen ... die rechtstreeks of onrechtstreeks te maken hebben met de Club.
- 11.5 Ieder lid is bestemming van de (digitale nieuwsbrief) of een afschrift ervan.
- 11.6 De leden van onze Club gaan akkoord dat de foto's welke genomen worden tijdens de wedstrijden en de activiteiten van onze Club, gepubliceerd worden in de nieuwsbrief en op de website van de Club
- 11.7 Indien een lid niet wenst dat zijn naam, geboortedatum of foto's worden gepubliceerd op onze website dient hij schriftelijk de voorzitter op de hoogte te brengen zodat deze in de toekomst hier rekening kan mee houden.

## Titel XII : Waarden van de Club

=====

### Artikel 12

- Sportiviteit
- Gezelligheid
- Recreatief karakter
- Medisch verantwoord sporten
- Respect voor ieders niveau
- Deelname aan het Clubbestuur gebeurt op vrijwillige basis (geen verloning)



- Positieve inzet en een bereidheid om zich totaal in te zetten zijn enkele eigenschappen van een goede looper.
- De leden hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen of te onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
- Wees altijd en overal beleefd

Aldus opgemaakt in 6 exemplaren waarvan één exemplaar voor elke partij, en een zesde exemplaar zal worden bewaard als (officieel) stuk bij de secretaris van de vereniging, en aangenomen met éénparigheid van stemmen te Wambeek, op 01/01/2018.

De Wolf Johan

Mackens Marina

Puttaert Gunter

Du Laing Petra

Massagé Patrick